

## **Oš „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji**

Šetalište Drage Gervaisa 2, 51211 Matulji

Tel/Fax: 051 274 120, 0510274-121

OIB: 86016211479, MB: 011706860000

ŽIRO RAČUN

IBAN: HR5624020061100107545

ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D.

E mail: osamohorovicic@gmail.com

Klasa: 406-01/18-01/13

Ur.broj: 2156-25-01-18-1

Matulji, 26.11.2018. g.

GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

- SVIMA -

-

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Poštovani,

Osnovna škola „Dr. Andrija Mohorovičić“ pokrenula je jednostavnu nabavu voća i orašastih plodova, ev. br. 09/18, sukladno čl. 6. Pravilnika o jednostavnoj nabavi OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11., 83/13., 143/13., 13/14. i 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) za robe i usluge, te 500.000,00 kuna (bez PDV-a) za radove Oš „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji nije obvezna provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**Predmet nabave:** CPV: 03222000-3

##### **Opis predmeta nabave**

Nabava i dostava voća i orašastih plodova za potrebe Oš „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji za razdoblje do kraja 2019. godine, prema specifikaciji iz Troškovnika koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Predmet nabave uključuje nabavu, isporuku i dostavu na mjesta isporuke navedena u točki 2.5. ove Dokumentacije.

**Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 28.000,00 kuna (bez pdv-a)**

##### **Količina predmeta nabave**

Prema troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje ovog Poziva.

Naručitelj je odredio okvirne količine nabave, s obzirom da se radi o nabavi robe za koju zbog njene namjene – djece Osnovnoj školi nije moguće unaprijed precizno odrediti točnu količinu.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Stvarna realizacija ovisi o potrebama i vrsti jelovnika te može biti veća ili manja od okvirnih količina.

### **Troškovnik**

Troškovnik je u prilogu i sastavni je dio ove Dokumentacije.

Sve stavke Troškovnika moraju biti popunjene.

Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika, međutim ponuditelj može na crtu ispod naziva ponuđene stavke navesti drugu stavku (ovisno o ambalaži – pakiranju određene robe).

Kakvoća proizvoda mora biti u skladu s važećim pravilnicima o kvaliteti za predmetnu robu, te u skladu sa Zakonom o hrani (NN, 81/13 i 14/14), Zakonom o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN, 81/13).

## **2. UVJETI NABAVE**

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** Predmetna nabava će se izvršiti na temelju sklopljenog ugovora, sukcesivno do kraja 2019. godine. Narudžba robe se vrši prema potrebama Škole, a isporuka se vrši na mjestu isporuke iz točke 2.5. ove Dokumentacije.

Na dan isporuke, naručenu robu – voće i orašaste plodove treba isporučiti najkasnije do 7,00-11,00 sati.

**rok izvršenja:** od stupanja ugovora na snagu, prema potrebama Škole (tjedna dostava),

- **rok trajanja ugovora:** od potpisa do 31.12.2019. godine,
- **rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana otvaranja ponude,
- **mjesto izvršenja:** Mjesto izvršenja predmeta nabave su kuhinje na lokacijama naručitelja:

1. OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, Šet. Drage Gervaisa 2, Matulji

2. PŠ Jušići, Jušići 127

3. PŠ Rukavac, Rukavac 89 A

- **rok, način i uvjeti plaćanja:** Predujem isključen. Plaćanje najkasnije u roku 30 dana od dana ispostavljenih računa za izvršenu isporuku robe. Plaćanje se obavlja bezgotovinski, na transakcijski-račun ponuditelja.

Račun se ispostavlja isključivo za robu iz Troškovnika ovog postupka, na adresu Naručiitelja OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, Šet. Drage Gervaisa 2, Matulji, s naznakom broja sklopljenog ugovora.

Sve eventualne ostale robe koje bi naručitelj mogao nabaviti od ponuditelja izvan liste Troškovnika iz ovog postupka ne smiju se obračunavati na računu koji se poziva na ugovor iz ovog postupka.

- **cijena ponude (odredbe o cijeni ponude):** U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om. Cijena je nepromijenjena za vrijeme trajanja ugovora.
- **kriterij odabira ponuda:** Ugovor o predmetu nabave sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu sukladno ovoj Dokumentaciji, polazeći od kriterija najniže cijene ponude ili ekonomski najpovoljnija ponuda(kriterij kvalitete, tehničke prednosti, ekonomičnost)
- **Dokazi sposobnosti:** Gospodarski subjekt – ponuditelj mora dokazati da je registriran za izvršenje predmeta nabave u koju svrhu mora dostaviti Ispravu o upisu u poslovni, sudski, (trgovački), obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka. Ponuditelj obvezno mora dokazati da ima implementiran jedan od sustava za osiguranje kvalitete i upravljanje sigurnošću hrane koji se koristi u prehrambenoj industriji u koju svrhu mora dostaviti rješenje/odobrenje nadležnog ministarstva da subjekt u poslovanju s hranom ima integriran HACCP sustav samokontrole (analiza opasnosti na ključnim kontrolnim točkama) sukladno Zakonu o hrani (NN, 81/13 i 14/14) i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN, 81/13).

Gospodarski subjekt može dostaviti i jednakovrijednu potvrdu ovlaštene tvrtke za certificiranje o uvedenom HACCP sustavu upravljanja ili nekom drugom sustavu za kvalitetu i sigurnost hrane koji se primjenjuje u prehrambenoj industriji.

- **Obvezni razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**
  1. Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevvara (članak 236.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevvara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.
- b) prijevvara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti prethodno navedenih pod a) i b) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka.**

2. Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- a) **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka, ili**
- b) Važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili
- c) Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda porezne uprave o stanju duga.

3. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata koji su dio ponude na ovo nadmetanje.

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- **Troškovnik** (ispunjen od strane ponuditelja);

- **Dokazi sposobnosti ponuditelja;**
- **Dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja.**

#### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **rok za dostavu ponude: 6.12.2018. do 12:00 sati**
- **način dostave ponude: osobno ili poštom,**

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda.

- **mjesto dostave ponude: OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, Šet. Drage Gervaisa 2, Matulji**
- **Otvaranje ponuda nije javno.**

#### **5. OSTALO**

- **Obavijesti u vezi predmeta nabave: Ravnateljica Astrid Massari**
- **Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Obavijest o rezultatima nabave** Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

S poštovanjem,

Ravnateljica  
Astrid Massari

## PONUDBENI LIST

1. **Predmet nabave: CPV: 03222000-3 voće i orašasti plodovi**

2. **Naručitelj:** OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, Šet. Drage Gervaisa 2, Matulji,  
OIB: 86016211479, IBAN: HR5624020061100107545 ERSTE &  
STEIERMARKISCHE BANK D.D

- **Odgovorna osoba Naručitelja:** Astrid Massari, ravnateljica.

3. **Naziv ponuditelja:** \_\_\_\_\_

- **Adresa (poslovno sjedište):** \_\_\_\_\_
- **OIB:** \_\_\_\_\_
- **Poslovni (žiro) račun:** \_\_\_\_\_
- **Broj transakcijskog računa (IBAN):** \_\_\_\_\_
- **BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:** \_\_\_\_\_
- **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE**
- **Adresa za dostavu pošte:** \_\_\_\_\_
- **E-pošta:** \_\_\_\_\_
- **Kontakt osoba:** \_\_\_\_\_
- **Tel.:** \_\_\_\_\_
- **Fax:** \_\_\_\_\_

4. **PONUDA**

- **Broj ponude:** \_\_\_\_\_
- **Datum ponude:** \_\_\_\_\_
- **Cijena ponude bez PDV:** \_\_\_\_\_
- **PDV:** \_\_\_\_\_
- **Cijena ponude s PDV:** \_\_\_\_\_

*Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja*  
(ime i prezime, potpis)

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.: 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 120/16), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem slijedeću,

## I Z J A V U

kojom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

Broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalno i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela:

- a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.
- b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Napomena:** Ovjera javnog bilježnika nije potrebna.