

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	5
-------------	---

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:					
Adresa:					
Mjesto:					
Poštanski broj:					
2. Korisnici usluge su učenici	8.	razreda			
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
c) Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja			
d) Posjet	dana	noćenja			
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	SREDNJA I JUŽNA DALMACIJA				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	17. 9.	Do 20. 9.		2019.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	57	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Matulji				
Usputna odredišta	ZADAR, SOKOLARSKI CENTAR DUBRAVA (KOD ŠIBENIKA), PAKOVO SELO (DRNIŠ) , SINJ, SPLIT, SOLIN, KLIS, MAKARSKA, STON, TRSTENO				
Krajnji cilj putovanja	DUBROVNIK				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	DA				
b) Vlak					
c) Brod	BRODICE NA CETINI (OMIŠ)				
d) Zrakoplov					

e) Kombinirani prijevoz	
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	X
b) Hotel	X 3 * NA ŠIREM PODRUČJU MAKARSKE (upisati broj ***)
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X 1. dan večera; 2. dan doručak + večera; 3 dan doručak + večera; 4. dan doručak; 2.,3., 4 dan ručak na lokaciji koja se posjećuje
	f) Drugo (upisati što se traži) Smještaj svih učenika u istom objektu, organizirana večernja zabava

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	SOKOLARSKI CENTAR, ETNOLAND DALMATI, MUZEJ ALKARSTVA, DUBROVNIK – ZIDINE I ŽIČARA, STON – ZIDINE I SOLANA, TRSTENO – ARBORETUM S VOĐENJEM, MALAKOLOŠKI MUZEJ U MAKARSKOJ, OMIŠ – VOŽNJA BRODOM PO CETINI DO RADMANOVIH MLINICA, STELLA CROATICA, SALONA S VODIČEM, SPLIT – RAZGLED SA VODIČEM, KLIŠKA TVRĐAVA SA VODIČEM, VEČERNJI ZADAR – MORSKE ORGULJE I POZDRAV SUNCU.
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	SPLIT, SALONA, DUBROVNIK, ZADAR
d) Drugi zahtjevi	PEDAGOŠKA PRATNJA LOKALNI LICENCIRANI VODIČI ZA GRAD, STRUČNO VODSTVO U MUZEJIMA I OSTALIM LOKALITETIMA
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i b) boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u d) slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	11.4.2019.		(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	16.4.2019.	u	17.00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.