

NAZIV KORISNIKA: Osnovna škola „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:

Djelokrug rada škole je kvalitetno osnovnoškolsko obrazovanje i odgoj učenika. Osnovna djelatnost škole je odgoj i obavezno osnovno školovanje djece i mladih. Osnovno obrazovanje obuhvaća opće obrazovanje i druge oblike obrazovanja djece i mladih, počinje upisom u prvi razred osnovne škole, obavezno je za svu djecu, u pravilu od šeste do petnaeste godine života, a za učenike s teškoćama u razvoju najdulje do 21 godine života. Djelatnost se odvija na temelju Nacionalnog kurikulumu, Nastavnih planova i programa i Školskog kurikulumu. Odgoj i obrazovanje u školi se ostvaruje na temelju Nacionalnog kurikulumu i Nastavnih planova i programa. Godišnjim planom i programom utvrđuje se mjesto, vrijeme i način izvršenja poslova. Godišnji plan i program sadrži podatke o uvjetima rada i izvršiteljima poslova, godišnji kalendar rada, dnevnoj, tjednoj i godišnjoj organizaciji rada, tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno- obrazovnog rada, plana rada ravnatelja, učitelja i stručnih suradnika, plan rada Školskog odbora, plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja i podatke o ostalim aktivnostima Škole i uređuje ostala pitanja važna za obavljanje djelatnosti Škole.

Zadani cilj ostvarujemo

- Sustavnim ulaganjem u kvalitetu obrazovanja i usavršavanja te uvjete rada djelatnika u sustavu obrazovanja
- Prilagođeni školski programi za kvalitetnije obrazovanje
- Poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenta i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, sudjelovanje na likovnim i literarnim natječajima, školske projekte, priredbe u školi i mjestu, uključivanjem u različite manifestacije
- Organiziranjem izvannastavnih aktivnosti (terenska nastava, škola u prirodi, školski izleti i ekskurzije),
- Poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti.

PRORAČUNSKI KORISNICI IZ DJELOKRUGA RADA

Osnovna škola „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji je proračunski korisnik Primorsko goranske županije, u osnovnoškolskom obrazovanju.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

U osnovnoj školi „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji nastava je organizirana u tri zgrade:

MŠ u Matuljima (osmogodišnja s 23 odjela i četiri grupe produženog boravka)

PRO u Rukavcu (četverorazredna s 4 čista odjela i jedna grupa produženog boravka)

PRO u Jušićima (četverorazredna s 4 čista odjela i jedna grupa produženog boravka)

Organizacija rada škole: u matičnoj školi kao i u dvije područne škole nastava se odvija u jednoj smjeni u petodnevnom radnom tjednu.

U okviru škole utvrđena su slijedeća radna mjesta:

Ravnateljica škole (1 popunjeno mjesto)

Tajnica škole (1 popunjeno mjesto)

Učitelji razredne nastave 16 (16 popunjenih mjesta)

Učitelji predmetne nastave 31 (31 popunjenih mjesta)

Učitelji u produženom boravku 6 (6 popunjenih mjesta)

Vjeroučitelji 4 (4 popunjenih mjesta)

Pedagoginja 1 (1 popunjeno mjesto)

Psihologinja 1 (1 popunjeno mjesto)

Knjižničarka 1 (1 popunjeno mjesto)

Voditeljica računovodstva 1 (1 popunjeno mjesto)

Domar-ložač 2 (2 popunjeno mjesto)

Spremačice 6 (6 popunjenih mjesta)

Kuharica 1 (1 popunjeno mjesto)

Od ukupno 72 radnih mjesta, u školi je popunjeno 72 radnih mjesta.

Školu pohađa 560 učenika, od toga 273 djevojčice i 287 dječaka, raspoređenih u 31 razrednih odjela i to 16 odjela razredne nastave, 15 odjela predmetne nastave i 6 grupa produženog boravka.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2023.-2025. GODINU:

R.br.	Naziv programa	2023.	2024.	2025.
1.	Osnovnoškolsko obrazovanje	1.481.744,96	1.481.744,96	1.481.744,96
2.	Unaprjeđenje kvalitete odgojno obrazovnog sustava	212.257,21	212.257,21	212.257,21
3.	Obilježavanja postignuća učenika i nastavnika	2.813,72	2.813,72	2.813,72
4.	Kapitalna ulaganja u odgojno-obrazovnu infrastrukturu	265,45	265,45	265,45
	Ukupno razdjel:	1.697.081,34	1.697.081,34	1.697.081,34

NAZIV PROGRAMA:

OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

SVRHA PROGRAMA:

Osnovna razina odgoja i obrazovanja odnosi se na poučavanje učenika onim znanjima i na razvijanje onih kompetencija koje će im biti potrebne za obnašanje različitih uloga u odrasloj dobi. Opće obrazovanje podrazumijeva primjenu najdjelotvornijih načina poučavanja onim odgojno-obrazovnim sadržajima koji su temelj za razvijanje intelektualnih, društvenih, estetskih, stvaralačkih, moralnih, tjelesnih i drugih sposobnosti, praktičnih vještina i odlika osobnosti, kontinuirano prilagođenih razvojnoj dobi učenika i primjerenih učenikovim predznanjima i životnim iskustvima.

Slijedom navedenog potrebno je osigurati uvjete rada sukladno zakonskom minimalnom financijskom standardu, te racionalnim gospodarenjem raspoloživim sredstvima omogućiti zadržavanje postojećeg stanja i organizacije rada.

Poticanje intelektualnog, osobnog, društvenog i fizičkog razvoja učenika kao korisnika usluge.

POVEZANOST PROGRAMA SA STRATEŠKIM DOKUMENTIMA: Unaprjeđenje obrazovanja učenika i njihova usklađenost sa potrebama u gospodarstvu

POSEBNI CILJ : Iz Plana Razvoja PGŽ za razdoblje 2023.- 2025. 4.1. razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

MJERA: Iz Plana Razvoja PGŽ za razdoblje 2023.- 2025 , a u svrhu ostvarenja posebnog cilja 4.1.2.Sustavno ulaganje u kvalitetu obrazovanja i usavršavanja te uvjete rada djelatnika u obrazovanju.

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:

Djelatnost osnovnog školstva ostvaruje se u skladu s odredbama:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09 , 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 86/12, 126/12, 94/13,136/14, RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08, 90/10),
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17 i 138/20),
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 56/22),
- Upute za izradu proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2023.-2025. godine
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023. donesen na Školskom odboru 6.10.2022.,
- Školski kurikulum za 2022./2023. školsku godinu usvojen na Školskom odboru 6.10.2022.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

Izvori sredstava za financiranje rada OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ u 2023. godini su

- Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a , odjeljak 6341, proračunskim korisnicima proračuna JLP (R) S, u 2023. ostvariti 15.285,30 eura, isto u 2024. i 2025. za financiranje rashoda za zaposlene i materijalne rashode za pripravnika (naknade za prijevoz zaposlenika).

- Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, odjeljak 6361, proračunskim korisnicima proračuna JLP (R) S u 2023. ostvariti 1.307.738,85 eura, isto u 2024. i 2025. za financiranje rashoda za zaposlene i materijalne rashode (naknade za prijevoz zaposlenika).
- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, odjeljak 6711, lokalni proračun (Primorsko-goranska Županija) u 2023. ostvariti 117.7/8,96 eura, isto u 2024. i 2025. za materijalne i financijske rashode.
- Vlastiti prihodi, prihodi od kamata na depozite po viđenju, odjeljak 6413 u 2023. u iznosu 7,96 eura isto u 2024. i 2025.
- Prihodi za posebne namjene, odjeljak 6526, u iznosu 184.016,97 eura u 2023. godini isto u 2024. i 2025., za školsku marendu i autobusni prijevoz za terensku nastavu i posjete kinu i kazalištu.
- Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta s naslova osiguranja proračunski korisnici, odjeljak 7211, u iznosu 73,00 eura, kao 2024. i 2025.

Planirani iznosi temeljeni su na dosadašnjim planiranim rashodima koji se financiraju iz proračuna PGŽ, predviđenim rashodima za zaposlene i materijalnim rashodima sukladno zakonskom standardu ustanova osnovnog školstva. Projekcije za 2024. i 2025.

IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:

Ciljevi i rezultati temeljeni na pokazateljima uspješnosti za provođenje programa ovise o odobrenim sredstvima. Financijski plan za zakonski standard ustanova osnovnog školstva temelji se na prošlogodišnjim rashodima i dosadašnjim potrebama. Sukladno planu financijska sredstva se troše namjenski i omogućuju nesmetano odvijanje nastave.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

R.b.	Naziv aktivnosti/projekta	2023.	2024.	2025.
1.	Osiguravanje uvjeta rada	1.449.891,49	1.449.891,49	1.449.891,49
2.	Investicijsko održavanje objekata i opreme	Planira UO za odgoj i obrazovanje	Planira UO za odgoj i obrazovanje	Planira UO za odgoj i obrazovanje
3.	Opremanje ustanova školstva	0,00	0,00	0,00
4.	Izgradnja i rekonstrukcija objekata srednjeg školstva	Planira UO za odgoj i obrazovanje	Planira UO za odgoj i obrazovanje	Planira UO za odgoj i obrazovanje
5.	Nabava udžbenika za učenike OŠ	31.853,47	31.853,47	31.853,47
	Ukupno program :	1.481.744,96	1.481.744,96	1.481.744,96

RAZLOG Odstupanja od prošlogodnjih projekcija:

Plan za 2023. i projekcije za 2024. i 2025. godinu planirane su na temelju 2022. godine.

Za 2023. godinu planiramo školu plivanja za druge razrede na teret općine Matulji, kao i za 2024. i 2025. Financijski plan za 2023. godinu, umanjen je za 140.462,98 kune u odnosu na 2022. Projekcije za 2024. i 2025. godinu

Rashodi za decentralizirana sredstva su planirana na razini prošle godine, sredstva iz državnog proračuna za bruto plaće zaposlenika planirana su za 7,04 % veća u odnosu na 2022. Ove školske godine imamo jedan odjel više u odnosu na prošlu godinu. Smanjen je iznos potrebnih sredstava za nabavku udžbenika u odnosu na 2022.

Rashodi za školsku marendu planirana su u manjem iznosu, budući da je trend smanjenja broja učenika korisnika školske marende.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Ostvarenje nastavnih planova i programa	Financiranjem materijalnih i finansijskih rashoda omogućiti nesmetano odvijanje nastavnog procesa sukladno planu i programu	% plana	100	100	100	100
Ostvarenje plana tekućeg i investicijskog održavanja objekata	Financiranjem prioriternih investicijskih radova na objektima osigurati rad škola	% plana	100	100	100	100
Ostvarenje plana opremanja škola	Financiranjem nabave opreme zadržati uvjete za odvijanje nastavnog procesa	% plana	100	100	100	100
Ostvarenje Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	Financiranjem izgradnje i rekonstrukcije školskih objekata osiguravaju se uvjeti za odvijanje nastavnih aktivnosti	% plana	100	100	100	100

NAZIV PROGRAMA:

PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA OSNOVNOŠKOLSKIH USTANOVA

SVRHA PROGRAMA:

Omogućiti učenicima mlađih razreda organizaciju rada u produženom boravku te kvalitetno provođenje vremena u okviru produženog boravka. Zbog povećanog interesa roditelja ove školske godine imamo šest grupa produženog boravka.

Godišnji izvedbeni kurikulum produženoga boravka izrađuju učiteljice u produženog boravka u suradnji sa stručnim suradnicima škole i učiteljima učenika uključenih u produženi boravak te je sastavni dio školskoga kurikuluma. U godišnjem izvedbenom kurikulumu produženoga boravka okvirno se utvrđuje vrijeme za učenje, ponavljanje i uvježbavanje sadržaja iz redovite nastave i izradu domaćih zadaća, prehranu, aktivnosti za provođenje organiziranoga vremena, odmor učenika i ostale aktivnosti tijekom školske godine.

Na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja na kraju svake školske godine izrađuje se prijedlog ustroja odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka za iduću školsku godinu vodeći pri tome računa o prostornim, kadrovskim i drugim organizacijskim uvjetima

POVEZANOST PROGRAMA SA STRATEŠKIM DOKUMENTIMA:

Unapređenje obrazovanja učenika i njihova usklađenost sa potrebama u gospodarstvu
Ovaj je rad usuglašen s nastavnim programom, a metode rada učitelja i učenika u odgojno-obrazovnom radu identične su metodama rada redovite nastave. Slobodne aktivnosti podrazumijevaju učiteljevu slobodu kreiranja, smisao za stvaralaštvo, a istodobno su i uspješan poticaj za angažiranje učenika za rad izvan redovite nastave.

POSEBNI CILJ : Iz Plana Razvoja PGŽ za razdoblje 2023.-2025. godinu, 4.1. razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

MJERA: Iz Plana Razvoja PGŽ za 2023.-2025. godinu, u svrhu ostvarenja posebnog cilja, 4.1.2.Sustavno ulaganje u kvalitetu obrazovanja i usavršavanja te uvjete rada djelatnika u produženom boravku.

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13,136/14, RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20),
- Zakon o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti (NN 18/22),

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10),
- Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15),
- Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava (NN 67/14 i 63/20),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 8/22),
- Pravilnik o dodjeli Županijske nagrade povodom Svjetskog dana učitelja od 13. srpnja 2020. godine (KLASA: 022-04/20-01/27, URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-13),
- Upute proračunskim korisnicima za izradu proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2023.-2025. godine od 29. rujna 2022. godine (KLASA: 053-01/22-01/37, URBROJ: 2170-05/9-22-42),
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023. donesen na Školskom odboru 6.10.2022.,
- Školski kurikulum za 2022./2023. školsku godinu usvojen na Školskom odboru 6.10.2022.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Temelj za financijski plan su ostvareni rashodi iz prethodnih godina uz prilagodbu na potrebe ciljanih skupina produženog boravka, procjena broja učenika uključenih u produženi boravak, troškovnici i cijene vanjskih usluga i odobrena sredstva Općine Matulji za sufinanciranje režijskih troškova. U skladu sa Godišnjim planom i programom te Kurikulumom škole, obavljena je procjena prijave programa korisnika, kao i rezultati prethodnog rada korisnika.

Izvori sredstava za financiranje rada OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ u 2023. godini su

- Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, odjeljak 6361, proračunskim korisnicima proračuna JLP (R) S u 2023. 36.498,77 eura, isto u 2024. i 2025. Za sufinanciranje rashoda za zaposlene i materijalne rashode (naknade za prijevoz zaposlenika).
- Prihodi za posebne namjene, odjeljak 6526, u iznosu 144.011,40 eura u 2023. godini isto u 2024. i 20245, za produženi boravak.

IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:

Na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja na kraju svake školske godine izrađuje se prijedlog ustroja odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka za iduću školsku godinu vodeći pri tome računa o prostornim, kadrovskim i drugim organizacijskim uvjetima. Zbog povećanog interesa i potreba roditelja povećava se i interes za upisom učenika u produženi boravak. Povećavanjem iskazanih potreba broja učenika u matičnoj i područnim školama ukazuje se i potreba za otvaranjem novih grupa. Tako u u školskoj godini 2022./23.imamo otvoreno šest grupa produženog boravka.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	2023.	2024.	2025.
1.	Produženi boravak učenika-putnika	180.510,17	180.510,17	180.510,17
	Ukupno program:	180.510,17	180.510,17	180.510,17

RAZLOG Odstupanja od prošlogodnjih projekcija:

Povećavanjem iskazanih potreba broja učenika u matičnoj i područnim školama ukazuje se i potreba za otvaranjem novih grupa. Tako u školskoj godini 2022./23.imamo otvoreno šest grupa produženog boravka. U odnosu na prošlu godinu povećan je broj učenika uključenih u produženi boravak i otvorena je dodatna grupa u matičnoj školi.

Produženi boravak učenika u matičnoj školi imamo četiri grupe produžena boravka za učenike prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda, u Rukavcu za učenike prvog, drugog i trećeg i četvrtog razreda, a u PŠ Jušićima obuhvaćeni su učenici 1.-4. razreda.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna Vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj učenika u programu produženog boravka	Osigurati siguran boravak učenika-putnika u školi za vrijeme čekanja prijevoza	Broj učenika	130	151	151	151

NAZIV PROGRAMA:

UNAPREĐENJE KVALITETE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA USTANOVA OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

SVRHA PROGRAMA:

Omogućiti učenicima na prilagođenom programu pomoć u savladavanju nastavnog plana i programa, a darovitim učenicima omogućiti stjecanje znanja i vještina prema njihovim potrebama i interesima. Obrazovanje, odnosno rad s darovitim učenicima predstavlja složen i sveobuhvatan proces. Daroviti učenici su učenici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama te je stoga vrlo važno prepoznati osobitosti i potrebe svakog pojedinog darovitog učenika kako bi mu se omogućio cjelovit razvoj s ciljem da se ostvari puni potencijal svakog darovitog pojedinca. Daroviti učenici se, uz učenike s teškoćama, ubrajaju u učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Za njih su nužne razlike u ciljevima, odnosno očekivanim postignućima, sadržajima i metodama učenja i poučavanja koje su prilagođene njihovim individualnim sposobnostima i posebnostima. Zadovoljiti specifične potrebe pojedinih grupacija učenika s teškoćama, darovitih, poboljšati sigurnost u školi, društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada. Povećati financijska sredstva za šire javne potrebe osnovnog školstva.

POVEZANOST PROGRAMA SA STRATEŠKIM DOKUMENTIMA

POSEBNI CILJ : : Iz Plana Razvoja PGŽ za razdoblje 2023.-2025. godinu, 4.1. razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

MJERA: Iz Plana Razvoja PGŽ za 2023.-2025. godinu, a u svrhu ostvarenja posebnog cilja, 4.1.3. Prilagođeni školski programi za kvalitetnije obrazovanje.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Temelj za financijski plan je Proračun Primorsko-goranske županije za 2023. godinu, ostvareni rashodi iz prethodnih godina uz prilagodbu na potrebe ciljanih skupina učenika. U skladu sa Godišnjim planom i programom te Školskim kurikulumom obavljena je procjena prijave programa korisnika, kao i rezultati prethodnog rada korisnika.

Proračun Škole za 2023. godinu, stvarni troškovi iz prethodnih godina, potrebe ciljanih skupina, procjena broja djece koja koriste pomoćnika u nastavi, rezultati prethodnog rada korisnika, troškovnici i cijene vanjskih usluga. Izvori sredstava za financiranje rada OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ u 2023. godini su prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, odjeljak 6711, lokalni proračun (Primorsko-goranska Županija) u 2023. ostvariti 28.561,70 eura, isto u 2024. i 2025. za materijalne i financijske rashode.

IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:

Uvođenjem pomoćnika u nastavu nastoji se unaprijediti i povećati uključivanje učenika s teškoćama u razvoju u proces obrazovanja u mjestu njihovog prebivališta, u njima primjerenim programima školovanja i uz kvalitetnu potporu osposobljenih pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika.

Na taj način učenicima s teškoćama u razvoju osigurava se pravo na kvalitetno obrazovanje te ih se priprema za samostalno sudjelovanje u društvu.

Velik broj učenika se aktivno uključuje u natjecanja Školskog športskog društva Matulji (atletika, plivanje, gimnastika, odbojka, rukomet). Učenici sudjeluju u natjecanjima, natječajima i smotrama određenima Katalogom AZOO. Na istima postižu izvanredne rezultate te osvajaju visoka mjesta na Lidranu kroz literarni, novinarski i recitatorski izričaj, na natječaju Europa u školi kroz likovni i glazbeni izričaj, u natjecanjima iz matematike, hrvatskog jezika, geografije, informatike, stranih jezika.

Programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva obuhvaćaju četiri skupine, a sukladno Godišnjem planu i programu škole te zaduženjima učitelja.

Daroviti učenici su učenici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama te je stoga vrlo važno prepoznati osobitosti i potrebe svakog pojedinog darovitog učenika kako bi mu se omogućio cjelovit razvoj s ciljem da se ostvari puni potencijal svakog darovitog pojedinca. To uključuje razlike u ciljevima, odnosno očekivanim postignućima, sadržajima i metodama učenja i poučavanja. U tom procesu bitnu ulogu ima učitelj koji didaktičko-metodičkim postupcima koje koristi u svom radu s darovitim učenicima utječe na taj razvoj.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	2023.	2024.	2025.
1.	Financiranje rada pomoćnika u nastavi	28.561,70	28.561,70	28.561,70
2.	Programi za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva	3.185,34	3.185,34	3.185,34
	Ukupno program:	31.747,04	31.747,04	31.747,04

RAZLOG Odstupanja od prošlogodišnjih projekcija:

Sufinanciranjem rada pomoćnika u nastavi ove školske godine imamo odobreno pet pomoćnika u nastavi dva više u odnosu na prošlu školsku godinu.

Ostali programi zadržani su na prošlogodišnjoj razini.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna Vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj učenika u programima poticanja dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva	Sufinanciranjem programa uključiti učenike u izvannastavne programe	Broj učenika	50	60	70	80
Uključenost učenika OŠ i SŠ u natjecanja i smotre znanja, vještina i sposobnosti	Sufinanciranjem natjecanja i smotri poticati postojeće i uvođenje novih natjecateljskih disciplina s povećanim brojem korisnika	broj učenika	70	80	90	100

NAZIV PROGRAMA:

OBILJEŽAVANJE POSTIGNUĆA UČENIKA I NASTAVNIKA U USTANOVAMA OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

SVRHA PROGRAMA: Naša škole godinama je domaćin u organizaciji županijskog natjecanja učenika osnovnih škola u informatici, kojima učenici pokazuju svoja stečena teoretska znanja, a neki sadržaji stavljaju natjecatelje u uloge pravih arhitekata računalnih sustava, jer moraju napraviti što bolje i što veće programe kako bi dokazali da su najbolji. Izuzetno je važno razvijanje i promicanje informatičke i računarske djelatnosti u osnovnoj školi jer je to baza za cjeloživotno učenje i obrazovanje svih dobnih skupina u području informatičke djelatnosti, poglavito izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti odgoja i obrazovanja djece i mladih, s naglaskom na darovitu djecu i mlade te poticanje kreativnosti kod učenika.

Financiranjem od strane Općine Matulji dvije godine bili smo uključeni u program Matulji plivaju za učenike drugih razreda naše škole u suradnji i organizaciji Plivačkog klupa Primorje na Bazenima Kantrida. Suradnju planiramo nastaviti.

POVEZANOST PROGRAMA SA STRATEŠKIM DOKUMENTIMA

POSEBNI CILJ : Iz Plana Razvoja PGŽ za razdoblje 2023.-2025. godinu, 4.1. razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

Omogućiti vrednovanje učenika u informatici prema njihovim potrebama i interesima.

MJERA: Iz Plana Razvoja PGŽ za 2023.-2025. godinu, u svrhu ostvarenja posebnog cilja, 4.1.4. Podizanje razine osnovnih znanja, kompetencija i vještina.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Temelj za financijski plan je Proračun Primorsko-goranske županije za 2023. godinu, ostvareni rashodi iz prethodnih godina uz prilagodbu na potrebe ciljanih skupina učenika. U skladu sa Godišnjim planom i programom te kurikulumu škole, obavljena je procjena prijave programa korisnika, kao i rezultati prethodnog rada korisnika.

Proračun škole za 2023. godinu, stvarni troškovi iz prethodnih godina, potrebe ciljanih skupina, procjena broja djece koja dolaze na natjecanje, troškovnici i cijene vanjskih usluga.

Izvori sredstava za financiranje rada OŠ „Dr. Andrija Mohorovičić“ u 2023. godini su

- Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, odjeljak 6361, proračunskim korisnicima proračuna JLP (R) S u 2023. ostvariti 955,61 eura, isto u 2024. i 2025. za materijalne rashode.
- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, odjeljak 6711, lokalni proračun (Primorsko-goranska Županija) u 2023. ostvariti 1.858,11 kuna, isto u 2024. i 2025. za materijalne i financijske rashode.

IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:

Svake godine nakon održanog županijskog natjecanja u informatici izradi se rang lista učenika na natjecanju po kategorijama. U službi organizacije natjecanja formira se Županijsko povjerenstvo. Zadaće županijskog povjerenstva su provedba natjecanja u skladu s programom i pravilima objavljenim u Katalogu natjecanja i

smotri, pozivanje učenika na županijsko natjecanje, priprema i organizacija natjecanja na županijskoj razini, osiguravanje tajnosti zadataka, rješavanje pritužbi vezanih uz organizaciju i provedbu županijskih natjecanja te pomoć školskim povjerenstvima u organizaciji i provedbi školskih natjecanja.

Najbolje plasirani učenici pozivaju se na Državno natjecanje u informatici.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	2023.	2024.	2025.
1.	Natjecanja i smotre u znanju, vještinama i sposobnostima	1.858,11	1.858,11	1.858,11
2.	Programi Matulji plivaju	955,61	955,61	955,61
	Ukupno program:	2.813,72	2.813,72	2.813,72

Za 2023. godinu planiramo školu plivanja za druge razrede na teret općine Matulji, kao i za 2024. i 2025.

OBRAZLOŽENJE ZAHTJEVA ZA DODATNIM PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA U ODNOSU NA DODJELJENI LIMIT

Prilikom planiranja nismo tražili dodatna sredstva, budući su nam u Uputama PGŽ dostavljeni iznosi koje moramo poštovati i toga smo se pridržavali. Unazad dvije godine konstantno iskazujemo nedostatak sredstava za financiranje redovne djelatnosti. Prilikom izrade II. Rebalansa za 2022. godinu iskazali smo potrebu za dodatnih 78.000,00 kuna. Tražena sredstva su nam odobrena, ali neke stavke su nakon rebalansa probijene.

Velika smo škola, dograđena, imamo školsku športsku dvoranu, za čije sufinanciranje u iznosu 30% izdvajamo sve veća sredstva. Kako prolaze godine od stavljanja u funkciju tako sve veća sredstva izdvajamo za usluge tekuće održavanja, servisiranja.

Naknadno nam je odobreno 2.900,00 eura za 2023. godinu, koje smo rasporedili:

900,00 kuna za službeni put

500,00 eura za plin

438,22 eura za usluge tekućeg održavanja i

1.061,78 eura za zdravstvene usluge

Naša škola je dograđena te ima veću upotrebnu površinu.

Po završetku radova koji su obuhvaćali dogradnju troetažnog aneksa s jugozapadne strane škole koji u prizemnom dijelu sadrži višenamjenski prostor sa spremištem te novi ulaz u školu, a na etažama po 4 nove učionice s pripadajućim kabinetima, znači ukupno 8 novih učionica. Uređen je spoj novog i starog dijela zgrade škole, te su svi novouređeni prostori opremljeni u skladu sa standardima za kvalitetno učenje. Dogradnjom škole prostorni kapaciteti škole su se povećali za 873,90 m² bruto površine te je ukupan broj učionica povećan na 22 učionice. Na taj način osigurani su uvjeti za rad škole u jednoj smjeni. Paralelno sa dogradnjom škole, općina Matulji iz sredstava Europske unije uložila je financijska sredstva u postavljanje vanjske izolacijske fasade na starom dijelu školske zgrade.

Ukupno povećanje je 36 %.

Na temelju povećanja prostora uračunali smo troškove koji će se povećati: premije osiguranja, komunalne usluge, materijal za čišćenje i higijenski materijal, električna energija, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i servisnog održavanja.

Ove školske godine, prateći rashode poslovanja, uočavamo da nam nedostaje sredstava za materijal za čišćenje zbog čišćenja i održavanja veće kvadrature prostora, mjesečno održavanje lifta, godišnji servis lifta,

godišnje servisiranje dizalica topline i sustava hlađenja u starom dijelu škole. Troškovi održavanja školske sportske dvorane su također povećani zbog različitih vrsta godišnjih servisa (lift, sustav grijanja na električnu energiju – dizalice topline, vatrodojavni sustav). Troškovi energenata su povećani, koristimo električnu energiju, lož ulje i jednom godišnje 30% plina za grijanje dvorane.

Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama, zdravstveni pregledi zaposlenika povećani su na (1.200,00 kuna) 159,27 eura po zaposlenom što je povećanje za 240%.

Iz godine u godinu nedostaje nam sredstava za službena putovanja zaposlenika i stručno usavršavanje. Godišnje nam je potrebno (12.000,00 kuna) 1.592,67 eura za dnevnice za školske izlete, školske ekscurzije i terensku nastavu, za vrijeme korone nisu organizirani izleti i terenske nastave. Izleti pripadaju Osiguranju uvjeta rada, postoji Pravilnik o organizaciji i provođenju izleta i ekscurzija, gdje je navedeno da troškovi dnevnica osigurava osnivač Škola. Sa ostalim sredstvima koja rasporedimo u službena putovanja možemo osigurati 3 do 4 stručna usavršavanja na 70 zaposlenih.